

Halfjaarlijks Verslag

Bestuur ‘Goedhart’

37^e bestuur der B.I.L.

2021-2022



Agenda Halfjaarlijkse Algemene Leden Vergadering der Bestuurskundige Interfacultaire vereniging Leiden

Datum: Dinsdag 22 maart 2021

Aanvang: 19:00 uur

1. Opening door de technisch voorzitter
2. Vaststellen van de agenda
3. Ingekomen stukken
4. Mededelingen
5. Instellen stemcommissie
6. Instellen technisch voorzitters
7. Goedkeuren notulen Wissel-ALV van 9 september 2021
8. Goedkeuren notulen Beleids-ALV van 7 oktober 2021
9. Instellen vertrouwenspersoon
10. Behandelen nieuwe procedure selectie bestuur
11. Behandeling Halfjaarlijks Financieel Verslag Bestuur 'Goedhart' 2021- 2022
12. Behandeling Halfjaarlijks Verslag Bestuur 'Goedhart' 2021-2022
 1. Voorzitter
 2. Secretaris
 3. Penningmeester
 4. Commissaris Onderwijs
 5. Commissaris Intern
 6. Commissaris Buitenland & Vicevoorzitter
 7. Commissaris Extern
13. Checklist rapport Commissie Brede Heroverwegingen
14. Advies zomer-ALV
15. W.V.T.T.K.
16. Decharge stemcommissie
17. Rondvraag
18. Sluiting

Voorstel instellen nieuwe technisch voorzitters

Vanwege een schaarste aan technisch voorzitters, wil het 37e bestuur middels deze weg twee nieuwe technisch voorzitters toevoegen, die in gewerkt zullen worden door de huidige technisch voorzitter Abel ter Steege voor de wissel-ALV

1. Risal Timmer
2. Laura Klein

Voorstel vertrouwenspersoon

Na diverse gesprekken met zusterverenigingen binnen het LOB en binnen het bestuur doet het bestuur het volgende voorstel aan de ALV met betrekking tot het instellen van een vertrouwenspersoon.

De reden

Soms ervaart een lid op een activiteit een negatieve gebeurtenis en wil diegene dat graag kwijt. De studentenpsycholoog van de universiteit is dan een te hoge drempel om erover te praten. Vanuit de B.I.L. bieden we dus een extra service om beter over het welzijn van onze leden te waken.

Taakomschrijving

Wanneer een lid een gebeurtenis ervaart op een B.I.L.-activiteit is er middels deze motie een directe lijn tot de vertrouwenspersoon. Het vertrouwenspersoon is volledig onafhankelijk van het bestuur.

Een vertrouwenspersoon kan verschillende dingen doen ^[1]:

- Eerste aanspreekpunt voor leden die iets vervelends hebben meegemaakt (**aanhoren**)
- Nagaan of er **een oplossing** in informele sfeer mogelijk is (bijvoorbeeld mediating bij een ruzie)
- het lid **informer** over andere oplossingen zoals een klacht indienen / aanklaarten bij het bestuur
- **Begeleiden** als het lid de gebeurtenis aan wil kaarten (bij het bestuur, instituut, faculteit etc.)
- **Doorverwijzen** naar andere hulpverlenende instanties (psycholoog, studieadviseur)
- **Registreren** van gevallen van ongewenst gedrag
- **Adviseren** aan het bestuur hoe grensoverschrijdend gedrag voorkomen kan worden

De vertrouwenspersoon krijgt een aparte e-mail, waar het bestuur geen toegang tot heeft. (deze wordt na de ALV nader vastgesteld en geïnstalleerd).

Profielschets

In de ogen van het 37e bestuur behoort een vertrouwenspersoon aan deze kenmerken te voldoen:

- Discreet: een lid vertelt over een voorval (binnen de vereniging) in alle vertrouwen. Vanzelfsprekend behoort een vertrouwenspersoon discreet om te gaan met de kwestie. De vertrouwenspersoon behoort naar deze vertrouwelijkheid te handelen. Het zit immers in de naam: vertrouwen. Hierbij hoort ook het respecteren van privacy van het lid.
- Onafhankelijkheid: de vertrouwenspersoon behoort professioneel om te gaan met een bepaalde casus, het liefste heeft hij / zij geen belang bij een bepaalde casus. Daarnaast moet hij / zij verschillende belangen kunnen onderscheiden, inclusief die van hem / haarzelf.
- Sterk in de schoenen staan: bestand tegen omgevingsdruk (van andere leden of instanties).
- Reflectief vermogen: het vermogen om bewust te zijn van eigen acties en uitspraken.
- Communicatieve vaardigheden: het kunnen doorvragen, empathie kunnen tonen, een open uitstraling hebben. De persoon moet uitnodigen om een gesprek mee te kunnen voeren en dingen aan te vertellen.
- Inzicht in de sociale verschijningsvormen zoals discriminatie, geweld, agressie, seksuele intimidatie, pesten en conflicten.

Wie?

Er is gekozen voor een vertrouwenspersoon buiten het bestuur, omdat een bestuurslid té dicht op de dagelijkse gang van zaken staat, immers kent het bestuur bijna ieder lid en zou daarmee de indruk kunnen wekken partijdig te kunnen zijn.

Daarnaast zou het afstappen op een bestuurslid een behoorlijke drempel kunnen zijn voor leden. Daarom concludeert het 37e bestuur dat een bestuurslid dat als vertrouwenspersoon optreedt geen wenselijke richting is.

Er is ook niet gekozen om een actief lid als vertrouwenspersoon te vragen. Iedere B.I.L.-er weet iemand immers hoe kort en warm de banden zijn binnen de B.I.L. Het bestuur concludeert dat er enige afstand moet zijn tussen de vertrouwenspersoon en het lid. De keuze is gevallen op een bestuurslid van vijf jaar geleden. Evianne Brouwers. Evianne zal deze positie vervullen vanaf de halfjaarlijkse ALV van het 37^e bestuur (22 maart 2022) tot en met de halfjaarlijkse ALV van het 38^e bestuur.

In beginsel is er één vertrouwenspersoon, na een tijdje wordt geëvalueerd of een tweede nodig is. Tevens biedt het bestuur bij de beleids-ALV en halfjaarlijkse ALV een mogelijkheid voor de vertrouwenspersoon om een klein statement te doen dat zij goed hun werk uit heeft kunnen voeren en dat het bestuur bereid was om mee te werken.

Er is gekozen voor een periode van 1 jaar om te testen. Het is aan de voorzitter van het 38e bestuur om te polsen of de vertrouwenspersoon door wil gaan met haar taak, of een (of twee) nieuwe vertrouwenspersoon(en) te vinden, die passen bij de schets, en deze opnieuw te presenteren aan de halfjaarlijkse ALV van het 38e bestuur.

Bekendmaking

- De vertrouwenspersoon zal onderaan de nieuwsbrief gezet worden, met foto en hoe deze te bereiken is. Het streven is om dit een vaste prik van de nieuwsbrief te laten zijn, elke maand op dezelfde plek.
- Daarnaast zal er op het beveiligde deel van de website de foto komen van de vertrouwenspersoon met een voorstel tekstje.
- Ook op de B.I.L.-kamer zal er promotie komen voor de vertrouwenspersonen.

Door zowel online als offline (mond op mond) promotie hoopt het bestuur leden bewust te maken van het bestaan van de vertrouwenspersoon.

Professionaliteit

Het is belangrijk dat de vertrouwenspersoon weet wat ze moet doen en een professionele houding heeft. Om deze professionele houding te waarborgen en ervoor te zorgen dat ze haar functie goed begrijpt zal ze een gesprek aangaan met de universiteitsvertrouwenspersoon.

Tenslotte, mochten onze vertrouwenspersoon zelf last ervaren van opspelende kwesties, dan kunnen de vertrouwenspersonen naar de studieadviseurs. De studieadviseurs zullen ook na de ALV ingelicht worden over de komst van deze vertrouwenspersoon. Middels een gesprek zal er gekeken worden naar een soort samenwerking tussen de studieadviseurs en vertrouwenspersonen. Deze samenwerking dient om de betere informatie uitwisseling en taakverdeling te hebben tussen de studieadviseurs en vertrouwenspersonen.

Het bestuur roept de ALV op om over dit plan te stemmen.

Voorstel bestuur aan ALV: selecteren 38e bestuur

In het rapport van commissie brede heroverwegingen werd sterk aanbevolen om te kijken naar een nieuwe procedure voor de selectie van een nieuw bestuur. De reden hiervoor is omdat er in het rapport verschillende nadelen van het huidige beleid genoemd worden. Een belangrijk nadeel van het huidige systeem is volgens Commissie Brede Heroverwegingen de mogelijkheid tot vriendjespolitiek en het gebrek aan transparantie. Op aanraden van de commissie en op advies van de Raad van Advies is het 37e bestuur aan de slag gegaan en heeft de volgende plannen om het 38e bestuur van de B.I.L. te kiezen:

Een selectiecommissie wordt voor- en ingesteld op de halfjaarlijkse ALV. Zodra deze selectiecommissie goedgekeurd is door de ALV, gaat de sollicitatieprocedure van start.

Deze selectiecommissie bestaat uit:

- een oud bestuurslid van minstens 2 jaar terug: Stephanie Walroud
- een ervaren en betrokken lid zonder bestuurs ambities: Mare Beeldman
- een (bestuurs-)lid van een andere vereniging: voorzitter Machiavelli Bente Ferwerda
- de voorzitter van de B.I.L.: Marie-Laure Goedhart

De selectiecommissie krijgt een geheel nieuwe mail, waar het bestuur geen toegang tot heeft.

De voorzitter neemt het voortouw bij de sollicitatiegesprekken en plant deze in met sollicitanten in de week van 4 april. Afhankelijk van de covid-maatregelen zullen deze online of fysiek plaatsvinden.

De voorzitter houdt van tevoren nauwlettend in de gaten wat de verdeling is van de functies en of er eventueel mensen bijgewerkt moeten worden. De selectiecommissie leest de brieven door en bereid op basis daarvan de sollicitatiegesprekken voor. Bij de sollicitatiegesprekken is de selectiecommissie aanwezig, het bestuur houdt zich volledig afzijdig van de sollicitatiegesprekken.

Na afloop van de gesprekken stelt de selectiecommissie een kandidaatsbestuur samen en presenteert deze aan het huidige bestuur. Dan zal er een gesprek plaatsvinden waarbij de selectiecommissie het voorgestelde bestuur kan toelichten. Het bestuur keurt het gehele voorgestelde bestuur door de commissie af of goed en verantwoordt op de wissel- ALV waarom ze deze wel of niet gekozen hebben zonder bekend te maken wie erin zaten vanwege privacy redenen.

Er is dus extra aandacht voor de transparantie tijdens de selectie van het nieuwe bestuur. Op de wissel-ALV zal de selectiecommissie uit worden gehamerd en houdt haar taak en gezag direct op.

Het bestuur roept de ALV op om over deze wijze van bestuur kiezen te stemmen en het voorstel van de selectiecommissie voor het jaar 2021-2022 goed- of af te keuren.

Voorwoord

Waarde B.I.L.- leden,

Afgelopen half jaar was een half jaar van hoop, teleurstelling en weer hoop.

Voor het eerst in 1.5 jaar zijn er weer grote feesten georganiseerd en was de B.I.L.-kamer weer overbevolkt zoals voorheen. Echter, tot onze grote teleurstelling waren er ook een aantal activiteiten die te voorbarig bleken: een korte reis in januari naar Berlijn, fysieke excursies naar overheidsinstanties en uiteindelijk de feesten hebben een tijdje op zich moeten laten wachten.

Echter zijn de vooruitzichten nu een stuk beter, de maatregelen (binnenlands) zijn ervan af! De eerste feesten zijn weer geweest, reizen staan opnieuw in de agenda en excursies naar formele instanties kunnen voorzichtig gepland worden.

Voor jullie ligt het halfjaarlijkse verslag van bestuur 'Goedhart'. In dit verslag worden beleidsmatige en financiële keuzes van afgelopen half jaar verantwoord. Onder de steun van commissieleden zijn er gezellige activiteiten ondernomen, hiernaast vindt u in het verslag de plannen voor komend half jaar.

Naast de vaste prik zullen er, op aanraden van commissie brede heroverwegingen, nieuwe initiatieven voorgesteld worden aan u, die in optiek van het 37e bestuur de vereniging op korte en lange termijn zullen verbeteren.

Zonder onze actieve en enthousiaste (commissie-)leden was dit allemaal niet mogelijk geweest, daarom gaat onze dank expliciet uit naar hen.

Hopelijk zien we leden in grote getalen op activiteiten!

Namens het 37e bestuur,
Marie-Laure Goedhart,
Voorzitter

Inleiding

Hieronder volgt een overzicht in hoeverre de drie speerpunten bereikt zijn.

Veiligheid

Afgelopen half jaar is er zoveel mogelijk gedaan om de fysieke veiligheid te waarborgen. Het bestuur volgde de nationale regelgeving en maakte afwegingen wat wel en niet mogelijk en verantwoord was. De maatregelen gingen met pieken en dalen, in september was vrijwel alles mogelijk, waarna er in december een strenge lockdown kwam waarbij horeca opnieuw moest sluiten.

Het bestuur heeft zo lang mogelijk fysieke activiteiten geprobeerd te organiseren, zelfs toen de openingstijden van de horeca ingekort werden, werd op creatieve wijze een ontbijt georganiseerd.

Helaas betekende fysieke veiligheid waarborgen ook het verplaatsen van de korte reis in januari. Het bleek destijds onmogelijk en zeer risicovol om met zulke grote groep naar Berlijn af te reizen, vanwege de grote onzekerheid van de Omnikron variant en de daarbij geldende maatregelen.

Naast fysieke veiligheid is sociale veiligheid ook een speerpunt van het bestuur. Het bestuur ziet erop toe dat elk lid zich comfortabel en veilig voelt op activiteiten. Mocht het lijken dat een B.I.L.'er lastig gevallen wordt op een activiteit, stapt een bestuurslid erop af om te informeren alles goed gaat. Ook de 'ben je oké' posters van de B.I.L.-kamer proberen een veilig gevoel te creëren voor leden. Als er op een B.I.L.-activiteit alsnog een vervelende gebeurtenis heeft plaatsgevonden, kan hiervoor (indien de vertrouwenspersoon goedgekeurd wordt) de vertrouwenspersoon ingeschakeld worden.

Ondanks dat het bestuur overwegend voorzichtig is geweest, kan er ook een compliment gemaakt worden naar alle B.I.L.'ers, die erg verantwoordelijk zijn omgegaan met regels en het inlichten van elkaar bij besmettingsgevaar. Veiligheid is en blijft een prioriteit, immers kan niemand kijken in de toekomst (of we nog een golf krijgen), desalniettemin hopen we dat de fysieke veiligheid komend half jaar een minder grote rol gaat spelen in het leven van de B.I.L. We zijn optimistisch, momenteel zijn alle beperkingen, eraf. We hebben goede hoop dat onder anderen de dies, excursies, feesten en reizen (veilig) doorgang kunnen vinden in het voorjaar.

Wedergeboorte

Helaas heeft het bestuur minder kunnen organiseren dan gehoopt. Het eerste half jaar stond in het teken van de nasleep van corona, waardoor het voor veel partijen moeilijk bleek (grote) groepen te ontvangen. Onder meer het organiseren van buitenlandse reizen, grote feesten en het bezoeken van instanties bleek erg lastig. Ook was er voor veel activiteiten een maximaal aantal deelnemers, waardoor niet het gewenste aantal B.I.L.'ers welkom was. Er zijn, zoals verteld in het beleidsplan, opnieuw activiteiten georganiseerd zoals voorheen en opnieuw afgetast naar de behoefte van leden hieraan. Dit geldt onder anderen voor tentamentrainingen, BEL-panels, formele activiteiten, vrijwilligersactiviteiten en borrels.

Hier kunnen lessen uit getrokken worden voor onszelf, en voor opvolgende besturen. Het bestuur is gelukkig wel gestart om bepaalde aspecten aan te pakken. De B.I.L.-kamer heeft nu diverse items die leden een aanvullende service kunnen bieden (toiletartikelen, universele oplader etc.). Ook is het jaarlijkse vrienden van de B.I.L. moment omgedoopt tot een pitchmoment voor alle leden, die plaats heeft gevonden

in blok 2. Daarnaast is het bestuur tevreden met de opkomst van informele activiteiten, met name feesten zoals het Halloweenfeest.

Voor komend half jaar is input, o.a. welke activiteiten gewenst zijn, wederom erg welkom.

Toegankelijkheid

Het bestuur probeert door bereikbaar te zijn op Whatsapp een toegankelijk gevoel te creëren. Leden van alle jaarlagen maken hier gebruik van, regelmatig ontvangt een bestuursgenoot een appje met een vraag over een feestje, samenvattingen of andere activiteiten. Een aantal bestuursleden volgt bestuurskunde vakken in hun bestuursjaar, zo pogen bestuursleden ook in collegebanken mensen enthousiast te maken voor de B.I.L. en zien studenten dat het bestuur ook gewoon college volgt en vakken probeert te halen.

Het bestuur probeert activiteiten zo toegankelijk mogelijk in te richten, in hoeverre dit mogelijk is. De houding van bestuursleden op activiteiten is open. Op de B.I.L.-kamer wordt er regelmatig een kopje koffie aangeboden, om een gesprek te starten.

De inspanningen om toegankelijkheid te waarborgen beginnen vruchten af te werpen, het doet ons dan ook deugd dat steeds vaker andere gezichten zich op de B.I.L.-kamer laten zien.

Komend half jaar gaat het 37e door middel van goed contact met de organisatie van EL CID en HOP, actief op zoek naar manieren om leden te werven in introductieweken.

Voorzitter

Interne functie

Binnen het bestuur verloopt de communicatie gemoedelijk, de voorzitter ziet er actief op toe dat de sfeer goed blijft. Bestuursleden zoeken vaak de voorzitter op om hun ei kwijt te kunnen of voor assistentie. Er hebben zich geen grote meningsverschillen voorgedaan, mochten deze zich wel voordoen kijkt de (vice-)voorzitter naar een gepaste oplossing.

De voorzitter heeft afgelopen half jaar de bestuursvergaderingen voor gezeten. De intentie van bestuursvergaderingen is fysiek, echter schuift er regelmatig een bestuurslid online aan vanwege COVID en quarantaine maatregelen. De bestuursvergaderingen worden gebruikt om deadlines te stellen, om activiteiten door te bespreken en om elkaar op de hoogte te houden van ontwikkelingen binnen de vereniging. De voorzitter waardeert de inbreng van andere bestuursleden op de agenda.

Er hebben al twee evaluatiegesprekken plaatsgevonden, in oktober en in januari. De voorzitter evalueert elk bestuurslid en de vice-voorzitter evalueert de voorzitter. Op basis van deze gesprekken kan de voorzitter vaststellen dat er geen interne spanningen zijn in het bestuur. De voorzitter gaat de evaluatiegesprekken van maart na de wintersport afnemen.

Om diversiteit te waarborgen is er gepoogd om een speciaal op maat gemaakte diversiteitstraining te krijgen voor alle zeven de bestuursleden, op kosten van de universiteit. Echter worden de afspraken gemaakt door de organisatie BB trainingen, die weer contact hebben met de organisatie van Seyda Buurman. Dit contact is zodanig onduidelijk en slecht dat er op korte termijn geen training mogelijk was. De voorzitter gaat deze donderdag naar een Blue Eyes Brown Eyes diversiteitstraining voor het faculteits personeel en poogt zoveel mogelijk bestuursleden mee te nemen.

De voorzitter stelt zich over het algemeen flexibel op naar de rest van het bestuur en poogt waar mogelijk in te springen met taken, zoals de Valentijnsactie en het organiseren van de zusjesdag. De voorzitter neemt dan ook een faciliterende functie aan, helpen waar hulp nodig is.

Beschermheer

Het contact met beschermheer Olaf van Vliet verloopt prima, er heeft een kennismaking plaatsgevonden. Hij denkt actief mee en voelt zich betrokken bij de B.I.L.

Mochten er grote conflicten opspelen in de vereniging zal hij hiervan op de hoogte gesteld worden.

Raad van Advies

Het contact met de RvA is bijzonder prettig. Contact met de RvA verloopt vooral van de voorzitter van de B.I.L. tot de voorzitter van de RvA, het is erg prettig om ervaringsdeskundigen zo dichtbij hebben staan om te vragen om advies. Er is daarom ook meerdere malen advies gevraagd van de RvA, variërend van korte vragen tot grotere uitdagingen.

Extern

De voorzitter heeft zich afgelopen half jaar een flexibele houding aangenomen bij vergaderingen met externe partijen. Ze probeerde dan ook om bij zoveel mogelijk vergaderingen aanwezig te zijn. Indien dit

niet mogelijk was door conflicterende afspraken, is zoveel mogelijk de vice-voorzitter naar vergaderingen geweest.

Comité van Aanbeveling

In december is naar het comité van aanbeveling een mail gestuurd met een halfjaarlijkse update, Prof. Dr. Bernard Steunenbergh reageerde enthousiast hierop. Het plan is om de volgende update in juni te sturen en aan mijn opvolger mee te geven deze lijn voort te zetten.

Faculteit

Het contact met de faculteit is erg prettig, de assessor stuurt regelmatig COVID-19 updates waardoor het bestuur goed op de hoogte is van de regels. Verder is de voorzitter present bij VerO's om het belang van de B.I.L. uit te drukken en contact met FGGA-verenigingen warm te houden. De voorzitter neemt plaats in de diversity & inclusion working group, georganiseerd door de assessor. Hierin wordt gesproken over inclusie van verschillende groepen studenten, zoals onder andere internationale studenten en gehandicapte studenten.

Instituut

Het contact met het Instituut Bestuurskunde verloopt moeizaam. Met name communicatie over het SAP-nummer en de aanvraag voor subsidies verloopt erg stroef, dit zal later toegelicht worden in het stuk van de penningmeester. Door de B.I.L. wordt gepoogd zaken zo goed mogelijk te bespreken, maar het instituut neemt een passieve houding in.

Er heeft een kennismaking plaatsgevonden met de voorzitter en Commissaris Onderwijs en het gehele instituutbestuur. In dit gesprek is er gepeild of er behoefte is aan een gesprek over de verhouding te definiëren. Het instituutbestuur heeft duidelijk aangegeven hier geen interesse in te hebben, omdat de B.I.L. een onafhankelijke organisatie is. Het contact met het student-lid verloopt ad hoc en er zal binnenkort een tussentijds evaluatie plaatsvinden over het contact.

LOB

B.I.L. heeft een actieve houding bij het LOB, we sturen regelmatig thema discussies (acquisitie, vertrouwenspersoon, boekverkoop) in en denken actief mee met thema discussies die door andere verenigingen zijn ingediend. Dit jaar zit Justin Spruit van de B.I.L. in het bestuur als secretaris / penningmeester. De voorzitter heeft gemerkt dat een B.I.L.'er in het bestuur van het LOB erg waardevol is! Tot op heden is er bij iedere LOB-vergadering een bestuurslid met de voorzitter meegegaan, meestal is dit in overeenstemming met de gekozen thema discussie. Dit wordt zowel door de voorzitter als het meegebrachte bestuurslid als prettig ervaren. Het contact met de zusterverenigingen wordt als gezellig en gemoedelijk ervaren, de borrel achteraf is altijd erg geslaagd.

StOP

De voorzitter heeft namens de B.I.L. actief deelgenomen aan het GroVer (grote verenigingen overleg) en probeert bij zoveel mogelijk StOP-ALV's aanwezig te zijn.

B.I.L. participeert in zowel het Leidsch debat, interfacultair congres én interfacultair feest. De voorzitter heeft in de organisatie van het Leidsch Debat gezeten. De organisatie van het Leidsch Debat verliep voorspoedig. Er was zelfs een oud B.I.L.'er die meedeed aan het debat en de B.I.L. herkende.

Het contact met Leidse en Haagse verenigingen onderling verloopt soepel, we reiken regelmatig uit naar gangverenigingen (en andersom) om te praten over verschillende onderwerpen, zoals de sollicitatieprocedure van bestuur, studiereizen of het gebruik van het SAP-nummer of Conscribo. De voorzitter ziet erop toe dat banden met Leidse verenigingen warm blijven.

LCB

Het contact met het LCB bestuur wordt als prettig ervaren, het bestuur zal aanwezig zijn op het congres en heeft er bijzonder veel zin in! Verder schuift de voorzitter aan in het RvT. Het is prettig om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen binnen het LCB Den Haag.

Commissiebokaal

De voorzitter heeft afgelopen half jaar de commissiebokaal bijgehouden. Momenteel is de top 3: 1. Informeel 2. Korte Reis 3. Lange Reis.

Om het competitie element te versterken, zal de tussenstand voortaan wekelijks op de socials te bewonderen zijn. Op de wissel-ALV zal bekend worden gemaakt welke commissie gewonnen heeft!

Pitch moment

In blok twee heeft het pitch moment plaatsgevonden, er zijn in totaal 7 pitches geweest, waarvan 3 commissies het geld toegezegd hebben gekregen: de bestuurskundige berichten, dies en lange reis commissie. Het bestuur beschouwde het pitch moment als een groot succes, er ontstonden ideeën vanuit een onverwachte hoek en we raden opvolgende besturen aan hier zeker geld voor vrij te maken! Over de ideeën die niet zijn gekozen, is het bestuur gaan nadenken. Zo zijn er alsnog B.I.L. stickers gekomen, is er een B.I.L.-kamer potje geregeld en meer geld voor de wintersport commissie.

Zusjesdag

De voorzitter heeft de eerste editie van de zogenaamde zusjesdag georganiseerd. Dit idee is ontstaan op een LOB-ALV. Voor zusjesdag kwam de studievereniging voor bestuurskunde uit Nijmegen, BOW, naar Den Haag voor een pubquiz, etentje en borrel. In samenwerking met een commissie van BOW is er een geslaagde dag georganiseerd waar we met veel plezier op terug kijken! Er was plek voor 20 B.I.L.'ers en 20 BOW-ers in verband met reserveringen en corona-beperkingen, een streven voor een eventuele soortgelijke activiteit is dan ook om meer plekken beschikbaar te stellen zodat zoveel mogelijk leden mee kunnen doen!

Marie-Laure Goedhart,
Voorzitter

Secretaris

Ledenadministratie

De ledenopbouw ziet er als volgt uit:

Gemeten op	28 oktober 2020	11 maart 2021	28 september 2021	9 maart 2022
Totaal	1384	1354	1458	1228
Algemene Leden	1190	1163	1265	1066
Ereleden	11	11	11	11
Leden van verdienste	2	2	2	3
Alumni	147	146	146	114
Docentleden	34	34	34	34

De ledenadministratie wordt nog altijd bijgehouden in het programma Congressus. Hoewel dit programma niet als ideaal wordt ervaren zal dit wel gebruikt blijven worden aangezien ook de website via Congressus wordt onderhouden.

Er is dit jaar besloten de ledenadministratie serieus aan te pakken en op te schonen. Alle mails over contributie en eventuele uitschrijving zijn uitgebreid beantwoord. Naar aanleiding daarvan is een excel-bestand aangemaakt met daarin een overzicht van wie wanneer uit te schrijven en eventuele bijzonderheden zoals dubbele inschrijving of nooit verwerkte uitschrijvingen. Er zijn in totaal iets minder dan 100 binnengekomen na de eerste inning.

Er is naar aanleiding van deze inning een aantal mails gestuurd naar de volgende groepen leden of juist niet leden met het verzoek lid te worden van de B.I.L. dan wel niet te storneren omdat ze actief gebruik maken van onze diensten:

- commissieleden van de B.I.L. die geen lid bleken te zijn
- personen die naar activiteiten komen of zich daarvoor inschrijven maar geen lid zijn
- commissieleden die wel lid zijn maar storneren omdat ze de incasso onterecht vinden

Hier is een klein aantal inschrijvingen uit voortgekomen.

Zes weken na de eerste inning is een deel van de mensen die dat direct wilden en niet gestorneerd hadden uitgeschreven. De mensen die gestorneerd hadden zullen volgen direct na de tweede inning. Dan is er nog

een restcategorie met personen die dit jaar nog lid wilden blijven, zij zullen aan het einde van het collegejaar worden uitgeschreven.

Daarnaast zijn alle storneringen ingedeeld in de volgende categorieën op basis van wat in Conscribo te zien is.

- rekeningnummer onjuist
- rekeningnummer gesloten
- rekening blokkade
- oneens met incasso/betaling
- fout in bestandsformat
- administratieve reden
- bic nummer

De leden waarvan het rekeningnummer onjuist of gesloten was zijn hierover gemaïld in de hoop dat zij dit aanpassen voor de tweede inning. Dit waren 64 leden.

- Een deel van deze mensen was per mail niet bereikbaar aangezien zij geen mail hebben of een mail die niet meer bestaat. Zij bleken echter allemaal voor 1990 geboren te zijn en zijn direct uitgeschreven aangezien zij hoogstwaarschijnlijk niet meer studeren en in ieder geval niet meer betalen. Dit waren 12 personen.
- Van de mensen die wel gemaïld zijn had een deel al lang uitgeschreven moeten zijn. Ik heb de desbetreffende personen direct uitgeschreven en een bewijs van uitschrijving meegestuurd. Dit waren 6 personen.
- Een aantal personen hebben een rekeningnummer wijziging doorgegeven. Dit waren 3 personen.

Na de tweede inning volgde er wederom een hele reeks aan mails van mensen die al lang uitgeschreven hadden moeten zijn. Deze mensen zijn allemaal per direct uitgeschreven. Daarnaast zijn toen ook de volgende groepen personen uitgeschreven:

- rekening blokkade: 14 personen
- fout in bestandsformat: 4 personen
- administratieve reden: 32 personen
- bic nummer: 2 personen

3 weken na het versturen van de herinneringsmail aan de volgende groepen personen zijn de mensen die niet hadden gereageerd ook verwijderd. Dit waren in totaal 43 personen.

- rekeningnummer onjuist (mailen)
- rekeningnummer gesloten (mailen)

Voor de categorie oneens met incasso (de mensen die dit structureel doen) zal nog naar een oplossing worden gezocht.

Op 1 maart is ook aan het licht gekomen dat er ook 63 leden ingeschreven stonden zonder rekeningnummer. Een groot deel van hen had ook geen (geldig) mailadres. Deze 63 personen zijn ook allemaal verwijderd.

Het ledenbestand dus flink opgeschoond. Het merendeel van de verwijderde leden betaalde namelijk (al jaren) niet meer en/of was niet meer te bereiken voor ons. Aangezien de kosten per geregistreerd lid in Congressus ten opzichte van vorig jaar bijna verdrievoudigd zijn, de bankkosten van de tweede inning bijna hoger waren dan het opgehaalde contributiebedrag en ons ledenaantal totaal niet representatief is voor het aantal actieve/bereikbare leden is besloten de administratie even flink op te schonen.

Communicatie

In het afgelopen halfjaar is er getracht zo snel en professioneel mogelijk te reageren op mails. De nieuwsbrief wordt nog steeds verstuurd met het programma Mailchimp en dat bevalt goed. De nieuwsbrief wordt gemiddeld elke maand door 400 à 500 leden geopend.

Promotie

Promotie van de activiteiten vindt plaats via de website, de sociale mediakanalen, de WhatsApp-groepen van de verschillende jaarlagen en via de gloednieuwe promotie WhatsApp groepen van de B.I.L. Aan de laatstgenoemde groep kan iedereen worden toegevoegd die dat wil en vooral geschikt voor personen zonder Instagram. Het lid-promotie van elke toepasselijke commissie of de secretaris zelf schrijft de teksten en maakt daar een afbeelding bij met het programma Canva.

Sociale media

Facebook wordt zo goed als niet meer gebruikt om de activiteiten en acties aan te kondigen. Dit omdat ons bereik om Facebook zeer laag is en de berichten door bijna niemand worden gezien. Zo nu en dan worden er wel vacatures of advertenties op gedeeld. Op dit moment hebben we 1083 paginavolgers op Facebook en vinden 1016 onze pagina leuk, dit is afgenomen ten opzichte van vorig jaar.

Instagram is de laatste jaren steeds populairder geworden onder de leden. Tegenwoordig heeft het Instagram account van de B.I.L. 820 volgers tegenover 600 volgers vorig jaar. Het jaar daarvoor had het Instagram account van de B.I.L. nog maar 484 volgers. Er is dus een duidelijke toename zichtbaar. Er is in dit afgelopen half jaar dan ook veel gebruik gemaakt van Instagram om activiteiten te promoten en om leden te vermaken met bijvoorbeeld een quiz of een poll.

Onze Twitter-pagina wordt zo nu en dan gebruikt om formele activiteiten te promoten of om tweets te liken of retweeten van aanwezigen.

Vanaf heden zal het beheer van de LinkedIn aan de secretaris zijn en niet langer aan de commissaris extern.

Website

De website wordt nog steeds bijgehouden in Congressus. Maandelijks worden alle aankomende activiteiten hierop gepubliceerd en wordt ook andere relevante informatie aangevuld of gewijzigd. Sinds dit jaar is er ook een ALV-archief aangelegd op de website met daarin de ALV-documenten en notulen van de afgelopen paar jaren. Dit zal na iedere ALV worden aangevuld. Belangrijk om te vermelden is het feit dat deze documenten enkel zichtbaar zijn na inloggen. Verder staan sinds oktober ook de Kasco en de RvA vermeld op de website.

Archief

Begin dit jaar werd het archief bezocht. Daar werd een vrij ongeorganiseerde, stoffige collectie van oud B.I.L.-materiaal aangetroffen dat gedeeltelijk in kasten en gedeeltelijk in dozen of tassen zat. Om dit weer op orde te brengen is toen besloten een tijdelijke archiefcommissie in te stellen.

De archiefcommissie is als volgt samengesteld:

- Haije Dijkstra - Voorzitter
- Leni Van Marcke
- Abel ter Steege
- Bente van de Riet

De archiefcommissie is een tijdelijke commissie, gericht om het archief van de studievereniging op orde te krijgen. Archiveren is faseren daarom is het volgens het volgende stappenplan opgesteld. Momenteel zitten we in fase 3.

Fase 1 (inventarisatie): Allereerst moesten we duidelijk hebben wat voor materiaal er momenteel in het archief ligt. We hebben een inventarislijst opgesteld met de aanwezige stukken (op doos/map/archiefdoos niveau) en waar deze zich bevinden.

Fase 2 (taxatie): Nadat we een volledig beeld hadden van wat er allemaal aanwezig is in het archief, zijn we gaan vaststellen of het aanwezige materiaal ook van waarde voor het archief van de B.I.L. is. Zo is het niet nodig om van bepaalde documenten meer dan tien exemplaren te bewaren. Het archief moet echter wel als naslagwerk blijven dienen dus er kan niets (zomaar) worden weggegooid.

Fase 3 (herindeling): In fase twee hebben we vastgesteld welk materiaal van waarde is en welk materiaal niet. In fase 3 zijn we daadwerkelijk gaan opruimen en herinrichten. Er is hiervoor een indeling gemaakt van de dozen/mappen/archiefdozen op chronologische volgorde. Ook is besloten de almanakken, BB's, Haagsch Kwartiertjes, BEL-gidsen en gastenboeken in een losse kast bij elkaar te bewaren.

Indien de tijd, en het motivatielevel van de commissieleden, het toelaat dan zullen we ook de inhoud van de dozen/mappen/archiefdozen verder sorteren en juist documenteren. Er is namelijk gebleken dat de inhoud van de dozen/mappen/archiefdozen niet altijd overeenkomt met hetgeen er op geschreven staat of dat het een samenraapsel is uit diverse jaren waardoor de chronologie niet helemaal gewaarborgd is als enkel op doos/map/archiefdoos niveau is gesorteerd. We zullen het archief ook voorzien van nieuwe dozen.

Na het herindelen zal weer een lijst worden gemaakt met waar alles zich bevindt zodat de items eenvoudig te vinden zijn.

Fase 4 (continuatie): na fase drie zijn we waarschijnlijk al heel trots op ons werk. Het lijkt mij echter nog belangrijk dat we ook een protocol voor de toekomst opstellen, zodat er niet weer een archiefcommissie nodig is. In dit eenvoudige protocol moet staan wat toekomstige besturen wel of juist niet moeten onderbrengen in het archief en op welke plaats.

In het kader van het juist administreren van de leden zal worden gekeken of terug te vinden is waarom en wanneer iemand erelid of lid van verdienste is geworden. Het is nu namelijk onduidelijk wie officieel in welke categorie hoort en zit.

B.I.L.-kamer

De B.I.L.-kamer mocht dit jaar gelukkig weer open met uitzonderingen van een aantal dagen. Wel merken we dat de hoeveelheid leden die een bezoekje brengen aan de kamer lager is ten opzichte van voor de pandemie. Dit heeft onder andere te maken met het beperkte fysieke onderwijs en het feit dat studenten na een hoorcollege of werkgroep slecht zelden op de universiteit blijven hangen. De personen die langskomen verwelkomen we echter nog altijd met een lekker kopje koffie. Daarnaast worden ook de B.I.L.- bundels weer verkocht op de B.I.L.- kamer (online bestellen is ook nog altijd mogelijk).

In de maand januari boden we ook weer online kamerdiensten aan vanwege het gebrek aan sociale activiteiten. Het animo hiervoor was echter zeer beperkt.

B.I.L. 'er van de maand

Het concept B.I.L.'er van de maand wordt nog steeds voortgezet. Vanwege de terugloop in het aantal nominaties is er dit jaar al een aantal keer een verhaal op de Instagram gedeeld met daarin een vraagsticker. Via deze weg zijn er toch een heel aantal nominaties binnengekomen. Wel valt te concluderen dat het concept minder leeft binnen de vereniging dan een aantal jaren geleden.

Almanakcommissie

De Almanakcommissie 'Boekjescommissie' is als volgt samengesteld:

- Mare Beeldman - Voorzitter
- Ida Hobma - Secretaris
- Dan Sexton
- Jolisa Fase

Het thema van de almanak is dit jaar 'Pluk de dag'. De commissie heeft online een InDesign cursus gevolgd voor het opmaken van de almanak. Er zijn al veel personen en verenigingen benaderd voor het schrijven van de (thema) bijdragen, hiervan is ook al een deel binnengekomen en reeds verwerkt in InDesign.

Truien

Dit jaar zijn er weer nieuwe truien gemaakt en verkocht. Dit waren er 16 voor 27,50 per trui.

Tamara van de Klashorst

Secretaris

Penningmeester

Samenvattingen

De opbrengsten voor de samenvattingen zullen iets lager worden dan vooraf geschat. Dit komt doordat een groter deel van de studenten dan vooraf verwacht alleen fysiek naar de universiteit komt als dat echt noodzakelijk is. Echter, de uitgaven ligt door efficiënt printen ook een stuk later waardoor de nettowinst hetzelfde of hoger zal zijn.

Communicatie met de penningmeesters

De commissiepenningmeesters kunnen mij voor vragen zowel online als fysiek bereiken als ze dit nodig achten. Voor het opstellen van de begrotingen heb ik met alle desbetreffende penningmeesters gezeten. In praktijk zie ik dat de commissiepenningmeesters vaak overleg plegen met hun desbetreffende commissaris. Dit wordt door mij niet als onwenselijk gezien, aangezien de commissaris dan ook goed op de hoogte is van de financiën en ik als penningmeester toch op de hoogte blijf doordat ik alle uitgaven goedkeur en doe.

Kascommissie

Met de kascommissie is op de maanden september en januari na elke maand afgesproken voor een kleine controle. Alhoewel dit praktisch gezien niet elke maand nodig zou zijn wordt dit door de penningmeester toch als nuttig ervaren. Doordat er maandelijks een controle is krijgt de penningmeester automatisch een stimulans om regelmatig aan de financiën te werken en zo voorkomt achter te gaan lopen.

Vrienden van de B.I.L.

Het huidige beleid van vrienden van de BIL is niet duidelijk. In het overdrachtsdocument werd gesteld dat vrienden van de B.I.L. eenmalig of jaarlijks een gift kunnen doen van tenminste 25 euro om vrienden van de B.I.L. te worden. Echter, dit is een onofficieel document en in praktijk werden er ook mensen toegevoegd als vrienden van de BIL die minder dan 25 euro doneerden. Ook staat niet vastgelegd hoelang iemand vriend van de B.I.L. zou zijn. Omdat er geen duidelijke kaders zijn wil het 37^{ste} bestuur vrienden van de B.I.L. duidelijk vormgeven. Het voorstel is dat iemand zich vriend van de B.I.L. kan noemen (en dus een vernoeming krijgt op de site) als hij of zij in het desbetreffende jaar minstens 25 euro heeft geschonken aan de studievereniging. Hij of zij is dan vriend van de B.I.L. voor de periode van 1 jaar. Het jaar erna zal dus weer minstens 25 euro geschonken moeten worden als men vriend van de B.I.L. wil blijven.

Voorraad

De voorraad van de BIL kan bestaan uit doppers, bretels, dassen, spelden, paraplu's en truien. Deze zijn met de kascommissie geteld. Van voorgangers en tellingen weet de penningmeester dat de voorraad op papier niet overeenkomt met de werkelijke waarde van de voorraad. Dit heeft als voornaamste reden dat truien in het verleden zijn ingekocht met als gedachte deze voor een bepaalde (relatief hoge) prijs te verkopen. Echter, dit is toentertijd niet gelukt en de truien zijn doordat ze een tijd in de B.I.L.-kamer hebben gelegen verouderd en niet meer dit beoogde bedrag waard. Daarom stelt het 37^{ste} bestuur voor om de truien te herwaarderen op 15,00 euro per trui. Dit wordt als een meer realistisch bedrag gezien. Er zit, ook na deze herwaardering, alsnog een verschil tussen de voorraad op papier en in werkelijkheid. Hoe dit over de jaren precies is ontstaan is de penningmeester niet helemaal duidelijk. Het 37^{ste} bestuur stelt voor aan de ALV om de totale waarde van de meest recente telling van de voorraad als voorraad vast te stellen om zo vanaf dit punt weer een compleet en realistisch overzicht van de voorraad te kunnen generen.

Batavierenrace

De penningmeester neemt dit jaar de Batavierenrace onder zijn hoede. De Batavierenrace is een studentenestafeteloop van Nijmegen naar Enschede. Dit is de grootste estafette van de wereld. Buiten dit sportieve aspect wordt er ook veel geborrel en gefeest. De B.I.L. heeft in de afgelopen jaren niet meer meegedaan aan dit evenement. In de ogen van het 37^{ste} bestuur is dit jammer, het evenement zorgt zowel voor gezondheid als plezier. De leden die meedoen gaan hardlopen en waarschijnlijk hiervoor trainen. Ook overnacht je op de campus van Universiteit Twente wat gepaard gaat met veel lol. Tot slot is er een groot feest, het zogenoemde Batavierenfeest, als afsluiter voor de B.I.L.'er die behoefte heeft aan een borrel en gedans. Andere studieverenigingen Bestuurskunde zoals Curius, EOS, Perikles en Sirius doen ook mee, iets dat zowel de rivaliteit als broederschap tussen de Bestuurskundeverenigingen goed zal doen! Tijdens het schrijven van het beleidsplan lag dit idee er nog niet, hierdoor was hier geen geld voor begroot. Omdat dit een evenement is met inschrijfgeld en we het voor de deelnemer net wat leuker willen maken zal er naast de eigen bijdrage van de deelnemers nog 400 euro van de B.I.L. heengaan. Dit geld is noodzakelijk zodat er een busje gehuurd kan worden om de renners naar hun desbetreffende etappe te brengen en hiervan zal een ontbijtje verzorgd worden.

Overkoepelend penningmeesterschap

De penningmeester is dit jaar overkoepelend penningmeester van het Interfacultair feest. Het interfacultair feest is een feest voor studenten georganiseerd door bestuursleden van acht verschillende studieverenigingen. De betalingen voor dit feest moeten vanuit een centraal punt geregeld worden om overzicht te houden. Om leuke initiatieven met andere verenigingen zoals het interfacultair feest te stimuleren heeft de B.I.L. besloten om deze taak op zich te nemen. Eventueel verlies op het feest wordt gelijkmatig verdeeld over de deelnemende verenigingen waardoor de B.I.L. geen extra financieel risico oploopt door dit op zich te nemen. Het doel van het feest is break-even spelen maar ook eventuele winst op het feest wordt ook gelijkmatig verdeeld over de verenigingen. Als de winst toch substantieel zal zijn, wordt dit geschonken aan een goed doel. Overkoepelend penningmeesterschap wordt dus gedaan om te helpen bij initiatieven met andere verenigingen maar brengt verder geen financieel voor- of nadeel.

SAP-nummer

Veruit de grootste uitdaging dit jaar ligt voor de penningmeester bij het overzicht van het SAP-nummer. Het SAP-nummer is een interne rekening voor transacties binnen de universiteit. De penningmeester heeft een overzicht van de transacties in het verleden kunnen bemachtigen. Hierin zijn zowel transacties te zien die zowel al betaald zijn als nog betaald moeten worden. Dit maakt de situatie onduidelijk maar het instituut Bestuurskunde is niet bereid om van dit systeem af te stappen. Daarom heeft de penningmeester door middel van het contacten van vorige penningmeesters van de BIL en handmatig checken op de rekening een waarschijnlijk saldo bepaald. Het saldo is helaas over de jaren opgelopen tot ruim 9 duizend euro negatief. Dit houdt in dat we in principe ruim 9000 euro verschuldigd zijn aan het instituut Bestuurskunde waarvan ruim 5.500 euro nog niet bij de BIL bekend was. Echter, alhoewel de BIL van nalatigheid kan worden verschuldigd ligt het niet helemaal aan de BIL. Alle transacties op het SAP-nummer worden goedgekeurd door de activiteitenhouder en budgethouder van Instituut Bestuurskunde. Het instituut heeft in de jaren maar sporadisch deze binnengekomen facturen doorgestuurd naar de BIL. Ook werd er geen overzicht gedeeld van het SAP-nummer met de BIL. In de ogen van het 37ste bestuur valt het instituut Bestuurskunde dan ook zeker wat te verwijten. 9000 euro is bij de BIL ongeveer een kwart van de jaarbegroting en heeft dus een aanzienlijke invloed. Bij het instituut Bestuurskunde gaat veel meer geld om. Aangezien beide partijen deels schuldig zijn aan het oplopen van deze crediteuren, het geldbedrag voor het instituut Bestuurskunde minder grote gevolgen heeft en het instituut Bestuurskunde gebaat is bij een goed functionerende studievereniging hoopt het 37ste bestuur te kunnen onderhandelen over een kwijtschelding

van een deel van deze crediteuren. Daarom zal dit de aankomende maanden geprobeerd worden. Verwachting is echter dat dit onderhandelingsproces maanden zal gaan duren en daarom vraagt het 37^{ste} bestuur om geduld van de ALV.

De B.I.L. heeft in dit proces twee doelen. 1. De eerder genoemde, zo groot mogelijke kwijtschelding van de bij ons onbekende crediteuren. 2. Een transparant systeem zodat het in het vervolg niet meer zal gebeuren dat de BIL crediteuren maakt zonder hiervan te weten. Echter, alhoewel getracht wordt beide doelen te halen, is de verwachting dat deze twee doelen wel met elkaar kunnen schuren. In het onderhandelingsproces zal de kascommissie nauw betrokken worden. De penningmeester zal bij de wissel-ALV een update geven van de stand van zaken.

Maarten Korbijn
Penningmeester

Commissaris Onderwijs

B.I.L.-bundels

Afgelopen semester zijn de B.I.L.-bundels op drie manieren te koop geweest: fysiek in de B.I.L. kamer, bestellen met ophalen en bestellen met verzending. Er is voor gekozen de ‘bestellen met ophalen’ functie toe te voegen in blok 2, omdat er gemerkt werd dat nog erg veel van de samenvattingen online gekocht werden, mede door de wisselende Covid-19 maatregelen. Nu de meeste maatregelen er af zijn zal er weer meer worden gefocust op de verkoop op de B.I.L. kamer.

Het printen wordt door de commissaris zelf gedaan, wat een significant bedrag in de kosten scheelt. Sinds blok 3 worden ook artikelen samengevat voor de B.I.L.-bundels. Het is een trend dat steeds meer vakken artikelen en niet boeken opgeven als literatuur waardoor deze ook samenvatten een logische keuze is. Het einddoel is om alle samengevatte artikelen toe te kunnen voegen aan een ‘artikelenbank’ op de schijf, waardoor elk jaar samenvattingen makkelijk samengesteld en geüpdatet kunnen worden. De artikelen laten samenvatten is een lange termijn investering die we kunnen uitvoeren mede door de grote besparingen op printen dit jaar.

Blok 1			Blok 2	
OBBW Bestuurlijke Kaart	26		European Union politics and policy	38
OBBW Bestuur beleid en organisatie	29		SEBTI	22
Geschiedenis van het openbaar bestuur	65		International Administration	18
Micro-Economie	60		ISWO	85
Economie van de publieke sector	55		Organisatietheorie	74
Kwantitatieve Methoden	47		Macro-Economie	37
			Economie in Hoofdlijnen	58
			Public Policy (pre master vak)	<u>4</u>
			Introductie beleid (pre master vak)	<u>3</u>
<u>Totaal</u>	<u>282</u>		<u>Totaal</u>	<u>339</u>

Boekverkoop

Voornamelijk het eerste blok waren er wat problemen met boeken die in eerste instantie niet op de boekenlijst stonden. De commissaris heeft dit destijds met de docenten opgelost en heeft onderhand door het gebruik van andere functies van het Bol partnerprogramma ook een manier gevonden dit in de toekomst sneller op te kunnen lossen. Het contact met bol.com verloopt over het algemeen prettig. De commissaris onderwijs en extern hebben een gesprek gehad met de contactpersoon van Bol.com. We zien dat de boekverkoop al een aantal jaren daalt en dat dit proces door corona versneld is. Over de boekverkoop heeft

de commissaris onderwijs gesproken met bestuursleden van andere verenigingen en een themadiscussie ingebracht bij het LOB. Uit deze gesprekken lijkt de dalende lijn in verkoop niet te voorkomen of op te lossen met een switch naar een andere partner. De boekverkoop is daarom iets waar vooral op de lange termijn naar gekeken moet worden.

Commissies

Onderwijscommissie

De onderwijscommissie is als volgt samengesteld:

- Mick de Kruijf - voorzitter
- Dan Sexton - secretaris
- Martijn Huijben - lid promotie
- Isabelle Tunnissen
- Irene Hamberg

De onderwijscommissie heeft alle nieuwe samenvattingen die dit jaar zijn verkocht gecontroleerd op taalgebruik, spelling, kwaliteit en inhoud. Daarnaast heeft de commissie bijgedragen aan een verbeterde lay-out en functionaliteiten van de website, verbeterde verkoopstrategieën zoals het aanbieden van bundels en het werven van nieuwe schrijvers.

B.E.L. Commissie

De BEL-commissie ‘mijniebellen’ is gewijzigd en nu als volgt samengesteld:

- Nena Beeuwkes - voorzitter
- Elise Bakker - secretaris
- Naomi Welmerink- lid promotie
- Maartje van de Loo
- Chaya Berger

De B.E.L.-commissie heeft de vakken van het eerste semester geëvalueerd en verwerkt. De panels van blok 1 hebben fysiek kunnen plaatsvinden, de panels van blok 2 hebben helaas online moeten plaatsvinden. In blok 3 is het plan om de panels weer fysiek doorgang te bieden, aangezien de opkomst hier beter was. Binnenkort wordt met de commissie ook een start gemaakt aan het ontwerpen van de B.E.L.-gids.

Bestuurskundige Berichten

De Bestuurskundige Berichtencommissie ‘Justins BBAes’ is nog steeds als volgt samengesteld:

- Justin Spruit - voorzitter
- Albert Taal - secretaris
- Tika Toussaint - penningmeester
- Isabelle Morsch - lid promotie
- Marc Visser
- Simo Azzarhouni
- Kyra Volkers

De BB heeft de afgelopen maanden hard gewerkt aan de eerste editie van dit jaar over ‘in de pas lopen’. Ten tijde van het schrijven van dit verslag ligt de BB bij de drukker en is het plan om deze met een feestelijk ‘BB-release evenement’ uit te delen op 17 maart.

Op het moment is er nog geen podcast opgenomen bij de BB. Het doel is dit jaar om twee podcasts op te nemen verbonden aan/in navolging van de edities. Aan de eerste podcast is nu begonnen.

Instituut BOLC en MOLC

De Commissaris Onderwijs neemt deel aan de BOLC en MOLC-vergaderingen als actieve toehoorder en deelt hier onder andere de uitkomsten van de B.E.L. panels. Verder draagt de B.I.L. bij aan het OLC door o.a. het OLC te promoten op de Instagram en kamer.

Voorlichtingsdagen en promotie

De Commissaris Onderwijs is op verschillende voorlichtings- en promotiebijeenkomsten geweest dit jaar. Daarnaast hebben ook andere bestuursleden hieraan bijgedragen, bijvoorbeeld bij een last minute uitnodiging op het master welkom deze winter. Omdat het animo op de afgelopen online open dag erg laag was voor Q&A is in overleg met Tineke Choi besloten om hier dit jaar als B.I.L. niet aanwezig te zijn. Wel zal de Commissaris Onderwijs aanwezig zijn bij de toekomstige fysieke evenementen zoals het Proefstuderen in april.

Trainingen

Tot nu toe zijn er twee training georganiseerd, waarop zeer positieve feedback is gekomen. In het eerste blok is een tentamentraining gegeven in samenwerking met werkgroep docent Sander Kieboom. Hierbij waren ruim 30 studenten aanwezig. Blok 2 is een papertraining gegeven door Nicole Willoughby, waarbij ongeveer 14 studenten aanwezig waren. Voor blok 3 staat geen training gepland. In plaats daarvan is het idee om een scriptietraining te geven aan het begin van blok 4, gericht op de stappen in de tweede helft van de scriptie.

Café de Campus

Helaas heeft het Café de Campus van blok 2 last minute geen doorgang kunnen hebben door nieuwe Covid-19 maatregelen. Er wordt geprobeerd om in blok 4 wel een café de campus te organiseren.

Overig

In samenwerking met een aantal eerstejaarsstudenten heeft de commissaris onderwijs in blok 2 een debatavond georganiseerd. Er wordt gekeken of er mogelijkheid is op een vervolg hiervan in samenwerking met de betreffende studenten.

In blok 1 is blokken met de B.I.L. opnieuw georganiseerd, maar door een verbeterd studieplek systeem vanuit de uni zelf was hier weinig behoefte aan. Om deze reden is dit niet opnieuw georganiseerd.

Silke Osinga

Commissaris onderwijs

Commissaris Intern

Algemeen

Dit halfjaar zijn er een aantal activiteiten georganiseerd door het bestuur. Deze worden hieronder weergegeven.

Datum	Evenement	Aantal deelnemers
3 september	Eerstejaarsborrel	291
13 september	Commissiemarkt	33
13 oktober	Kennismakingsuitje commissieleden	54
3 februari tot 13 februari	Valentijnsactie	36 (kaarten)
17 februari	Zusjesdag BOW	14
8 maart	Bestuursinteresseborrel	13
9 maart	Intergalactix party	63

Commissie Informeel

De Commissie Informeel ‘‘Circus Rens’’ is als volgt samengesteld:

- Rens Esmeijer – Voorzitter
- Fabienne Dijkstra – Secretaris
- Abel ter Steege – Penningmeester
- Sanne van der Luur – Lid-promotie
- Ella de Clerck
- Ilse Rink
- Daan Canne
- Jaydey Marinus

De commissie heeft de volgende activiteiten georganiseerd:

Datum	Evenement	Aantal deelnemers
23 september	Feest(je)	92
14 oktober	Poolen met de B.I.L.	40
29 oktober	After Tentamen Feest Halloween Party	90
9 december	Irish Pubquiz O’Casey’s	30
14 december	Ontbijten met de B.I.L. (alternatief ATB)	21
15 februari	Nieuwjaarsborrel	62
25 februari	B.I.L. First Dates	20
3 maart	Party Time B.I.L. X H.S.V. Trinitas	71

Introductiecommissie

De Introductiecommissie ‘‘Introduzione’’ is als volgt samengesteld:

- Harm Jan Westerop – Voorzitter
- Annemieke van Es – Secretaris
- Sara El Baser – Penningmeester
- Veronique Lubach – Lid-promotie
- Arne de Gram
- Emma Boellaard

Meet the Campus

Dit jaar vond Meet the Campus plaats op 19 februari van 12:00 tot ongeveer 16:00. Er waren 55 deelnemers aanwezig en het programma was als volgt:

Tijd	Onderdeel
12:00 – 12:15	Bestuurskunde praatje
12:15 – 12:45	Mini college Inflatie door Arie Ros
12:45 – 13:15	Rondleiding Wijnhaven en Beehive
13:15 - 13: 45	Pauze
13:45 – 14:30	B.I.L.-praatjes door Rick van Dijke, Scott Holland en Suzan Saris
14:30 – 14:45	Den Haag praatje
14:45 – 15:00	Quiz
15:00 - 16:00	Borrel Café de Tijd

Alternatief Proefstuderen Plus

De commissie is druk bezig met het uitwerken van een alternatieve activiteit voor aankomende bestuurskunde studenten. Dit zal in samenwerking gaan met het Instituut Bestuurskunde.

Redactie

De Redactie “De Haagsche Haarclips” is als volgt samengesteld:

- Bente van de Riet – Voorzitter
- Irene Hamberg – Secretaris
- Tika Toussaint – Lid-promotie
- Marija Barjaktarovic
- Deborah Hardeman
- Daniël Spronk

De commissie heeft op 7 maart de tweede editie van het Haagsch Kwartiertje uitgebracht. De volgende edities zullen uitgereikt worden op de ATB van blok 3, 4 en blok 1 van het aankomende schooljaar.

Diescommissie

De Diescommissie “JUBILEUM” is als volgt samengesteld:

- Mirthe Dijk – Voorzitter
- Laure aan de Stegge – Secretaris
- Fardau van Akker – Penningmeester

- Max van der Leek – Lid-promotie
- Femke Gill

Het thema van de 37^e Diesweek is 'Identiteit'. Het thema werd bekendgemaakt op de Themabekendmakingsborrel van 15 maart bij Café van Beek. De diesweek zal dit jaar plaatsvinden van 19 april tot en met 22 april. De locaties zijn grotendeels geregeld en de commissie loopt op schema.

Hierbij een overzicht van de evenementen:

Datum	Evenement
19 april	Van Braamlezing
20 april	Informele activiteit
21 april	Formele activiteit
22 april	Diesgala

Promotie Diesweek

Om de inschrijvingen en kaartverkoop van de Diesweek te stimuleren zal er gebruik gemaakt worden van een promotieplan. Hiervoor heeft de commissie het volgende opgesteld:

- Evenementen worden gepromoot via onze sociale media. Hierbij zal altijd een inschrijflink of QR-code aanwezig zijn.
- Posters worden opgehangen op de B.I.L.-kamer.
- Via digitale borden op Wijnhaven zullen de Van Braamlezing en de formele activiteit gepromoot worden.
- De kaartverkoop van het Diesgala heeft dit jaar een extraatje! De eerste 45 verkochte kaarten krijgen een leuke verrassing tijdens de Diesweek.

Planning

In blok 3 en 4 staan al een aantal activiteiten gepland:

Wat	Wanneer
ATB 3	Blok 4 (door Wintersportreis)
ATB 4	Blok 4
Diesweek	19 tot 22 april
Informele activiteit	Blok 4
Informele activiteit	Blok 4
EJD	8 en 9 augustus
Alternatief Proefstuderen Plus	Blok 1 (september)

Manon van Rossum
Commissaris Intern

Commissaris Buitenland

Korte Reiscommissie

De Korte Reiscommissie “Ich bin ein BIL-er” zal dit jaar een reis naar Berlijn organiseren, bestaande uit:

- Jelle Noorman – Voorzitter
- Lotte Severs – Secretaris
- Loes Velthuis – Penningmeester
- Brigitta Loenen – Lid Promotie
- Sofyan Alouat
- Tristan Bosch
- Joris Droogh

In eerste instantie zou de Korte Reis van 31 januari tot en met 4 februari plaatsvinden, maar vanwege de lockdown in Nederland in medio december en januari en de aangescherpte maatregelen in Duitsland vanaf eind december, waren wij genoodzaakt om de Korte Reis destijds te annuleren en te verplaatsen. De deelnemers hebben allemaal hun geld teruggekregen. De reis staat nu gepland van 7 tot en met 11 juni. De deelnemersbijdrage bedraagt 129 euro en er gaan in totaal 50 deelnemers mee. De bekendmakingsborrel vond plaats op donderdag 18 november in Grand Café de Tijd. De originele inschrijving vond plaats op donderdag 25 november om 07:30 uur. De reis zat in eerste instantie dezelfde ochtend vol. De (her)inschrijving vond plaats op vrijdag 24 februari. De busreis en het hostel zijn inmiddels geregeld. De commissie is momenteel druk bezig met het programma van de reis en het vervoer binnen de stad.

Lange Reiscommissie

De Lange Reiscommissie “B.I.L.-dia” zal dit jaar de Lange Reis naar Lissabon & Porto organiseren, bestaande uit:

- Philip van Raak – Voorzitter
- Sterre Burmeister – Secretaris
- Ruben Heida – Penningmeester
- Cas de Haan – Lid Promotie
- Jack Buitelaar
- Vincent van Duijn
- Jilles van Dusseldorp

De reis zal plaatsvinden van 2 tot en met 12 juli. De deelnemersbijdrage bedraagt 429 euro en er gaan 40 deelnemers mee. De bekendmaking van de bestemming vond plaats op dinsdag 15 februari in Grand Café de Tijd, samen met de nieuwjaarsborrel. De inschrijving vond plaats op dinsdag 8 maart om 06:00. Alle deelnemers zijn op de hoogte gebracht van de betalingstermijnen, de vliegtickets en het hostel zijn geregeld. Op dit moment werkt de commissie aan het programma en vervoer binnen de stad.

Wintersport-sportcommissie

De Wintersport-sportcommissie “ESKIlatie 3.0” zal dit jaar de wintersport naar Risoul organiseren, bestaande uit:

- Abel ter Steege - Voorzitter
- Leni Van Marcke - Secretaris & Lid-Promotie
- Kees van Tilborg - Penningmeester

De wintersport naar Risoul zal plaatsvinden van 31 maart tot en met 4 april. Er is dit jaar gekozen om een lang weekend te gaan, zodat er geen werkgroepen en colleges worden gemist. Er gaan in totaal 24 deelnemers mee. De eigen bijdrage bedraagt 289 euro. Dit jaar is er gewerkt met voorinschrijvingen voordat er bij Totally Snow geboekt zou worden, zodat wij er zeker van waren dat alle plekken ook vol zouden komen. Alle deelnemers hebben Algemene Voorwaarden ondertekend. De commissie heeft in blok 2 een schaatsactiviteit en in blok 3 een ski-activiteit georganiseerd. Daarnaast zal de Wintersport-sportcommissie in blok 4 de jaarlijkse sportdag organiseren.

AlleJaarsDagencommissie (AJD)

De AlleJaarsDagencommissie bestaat dit jaar uit:

- Jelle Zipp – Voorzitter
- Roy Lablans – Secretaris
- Tamara Hendriks – Penningmeester
- Rosanne van Kampen – Lid Promotie
- Nicky Meershoek

De commissie is de afgelopen maanden zeer intensief bezig geweest met het vinden van een geschikte accommodatie. Wij hebben helaas moeten constateren dat de prijzen van de accommodaties, vanwege allerlei redenen, in de afgelopen twee jaar bijzonder hard zijn gestegen. Omdat het beschikbare budget dit jaar niet tot nauwelijks is veranderd in vergelijking met voorgaande jaren, is er een groot gat ontstaan in de begroting. De zeer kleine groep accommodaties die wel nog enigszins betaalbaar waren, waren veelal binnen afzienbare tijd al volgeboekt in de maanden april en mei of accepteerden in veel gevallen ook bij voorbaat al geen studenten, waardoor deze accommodaties voor ons niet meer beschikbaar waren. Door deze prijsstijgingen, in combinatie met de onzekere corona restricties van de afgelopen maanden, waardoor verschillende accommodaties ook steeds huiveriger werden om grote(re) groepen mensen te ontvangen, en het feit dat veel groepsaccommodaties in beginsel geen studenten willen ontvangen, hebben wij helaas moeten constateren dat het voor dit jaar niet mogelijk is om een geschikte locatie voor de AJD te vinden. Het gat in de begroting was hier gewoonweg te groot voor.

Vanwege deze praktische en financiële tegenslagen, is er in samenspraak met de commissie besloten om de AJD in ‘oude’ vorm dit jaar niet te laten plaatsvinden, en in plaats daarvan ongeveer 3 ééndaagse informele activiteiten te organiseren. Om te zorgen dat deze informele activiteiten niet gaan concurreren met de activiteiten van de Commissie Informeel, zal de AJD-commissie zich gaan richten op activiteiten buiten de regio van Den Haag of Leiden.

Vicevoorzitter

De Vicevoorzitter heeft elk blok minstens één gesprek met de voorzitter gehad over de interne en externe gang van zaken. Daarnaast heeft de Vicevoorzitter de taken van de Voorzitter overgenomen wanneer deze niet aanwezig kon zijn en soms vergezeld naar haar externe afspraken.

Raphael Stapel

Commissaris Buitenland & Vicevoorzitter

Commissaris Extern

De B.I.L. heeft het afgelopen jaar samenwerkingen gestart en verlengd met: Nautus, Daadkracht, It's Public, Plateau, SHG Groep, Bol.com, Wolf Huisvestingsgroep, Kwink groep, Kneak, Avicenna, Jong Morgens en de Vereniging voor Overheidsmanagement en CHDR.

Zoals te zien is in het financieel verslag loopt de acquisitie achter. Daar zijn drie redenen voor:

Ten eerste de nasleep van corona. Het is te merken dat bedrijven voorzichtiger zijn met het sluiten van samenwerkingen. Ook is in het begin van het jaar veel tijd en aandacht geweest voor het sluiten van samenwerkingen met Horeca, door de toenemende beperkingen voor de Horecasector zagen de ondernemingen hier weer vanaf.

Ten tweede en zorgwekkender is het veranderende 'klimaat'. Zo is de opkomst van netwerkborrels al jaren laag en daalt het actieve kader. Ook zijn bedrijven slimmer geworden, ze willen

Ik denk dat het eerlijk is te zeggen dat de positie van de BIL de afgelopen jaren ten opzichte van bedrijven verslechterd is. Bedrijven zijn slimmer geworden en willen alleen betalen voor harde resultaten. Ook willen bedrijven steeds meer de vereniging met andere manieren dan geld ondersteunen, iets wat de acquisitie niet ten goede komt. Ook de terugloop van het aantal verkochte boeken veroorzaakt een sterke daling in het opgehaalde acquisitie bedrag.

Tot slot is het denk ik goed om toe te voegen dat ook mij persoonlijk iets te verwijten valt. Gedurende het uitoefenen van de bestuursfunctie, heb ik geleerd. Dat betekent dat ik terugkijkend durf te concluderen dat ik steken heb laten vallen. Denk hierbij aan het benaderen van het type bedrijven maar ook onderhandelstechnieken om het onderste uit de kan te halen.

Na deze constatering moet er gezocht worden naar een oplossing. Deze ligt er nog niet kant- en klaar. Om dit goed te doen staan er op moment van schrijven afspraken gepland met voorgangers en met de acquisitie belaste bestuursleden van andere studieverenigingen. Het doel van deze nieuwe visie moet zijn: 'Duurzame samenwerkingen opbouwen en behouden'. Hiervoor zullen andere activiteiten nodig zijn. De focus van de commissaris extern, zo vermoed ik, moet niet langer liggen op sponsors zoeken voor promotie ruimte maar voor het organiseren van carrière verkennende evenementen. Hierbij moet wel kritisch gekeken worden naar behoefte van de leden en de daaruit volgende opkomst. Daar ga ik graag komt half jaar mee aan de slag.

De commissie Extern is gewijzigd en op dit moment op volgende wijze samengesteld: BILliant

- Isabelle Tunnissen – Voorzitter
- Iris Scholten – Secreteris & Lid promotie
- Joris Tiemersma – Penningmeester
- Rutger Dijkstra
- Max Gorissen
- Albert Taal

De volgende formele activiteiten zijn georganiseerd

Activiteit	Datum	Omschrijving	Aanwezigen
Ministerie Wandeltocht	17 december 2021	Wandeltocht langs verschillende ministeries waarbij bij elk ministerie o.a. werd verteld waar ze zich mee bezighouden.	17

Lezing Stan Kaatee	8 februari 2022	De directeur-generaal Werk op het ministerie SZW heeft verteld over zijn belevingen in de top van het openbaar bestuur.	21
Haags Studentendebat	7 maart 2022	kandidaatsgemeenteraadsleden zijn in debat gegaan over stellingen met betrekking tot beleid aangaande studenten	56

Het aantal bovenstaande activiteiten past niet bij de in mijn beleid gepresenteerde ambitie. Dit heeft voornamelijk twee redenen. Enerzijds bleek het moeilijker dan verwacht om sprekers voor lezingen te regelen. Anderzijds omdat veel organisaties door de maatregelen geen groepen ontvingen.

Mijn doel is omdat komend jaar, nu de coronamaatregelen verdwenen zijn, in te halen, zo komen de volgende activiteiten eraan: Lezing Frits van der Meer, Werkbezoek ministerie van Financiën, bezoek Raad van State, Bezoek tentoonstelling 100 jaar macht in het Haags Museum. Deze zijn ook te vinden in een schema hieronder, wanneer de data bevestigd is. Daarnaast wordt onder leiding van het StOP gewerkt aan het Interfacultair Congres. Het thema hiervan worden binnenkort bekendgemaakt.

Activiteit	Datum
Bezoek tentoonstelling 100 jaar macht; Haags Museum	7 april
Netwerkborrel	8 april
Lezing Frits van der Meer	14 april
Bezoek Raad van State	2 mei

Formele trip

Tot op heden was het niet mogelijk de formele trip te plannen, omdat het Europees Parlement e.a. geen groepsbezoeken toe staat. Hierdoor heb ik de beslissing genomen om van de trip een eendaagse activiteit te maken. Er is voortdurend contact met het facilitaire bureau van de EU, zodra zij groenlicht geven voor de activiteit zal deze zo snel mogelijk gepland worden.

Master

De commissie Extern is gewijzigd en op dit moment op volgende wijze samengesteld: (naam)

- Jack Buitelaar - Voorzitter
- Talitha Duijn - Secretaris
- Geert Kluitman - Penningmeester
- Laura Struik
- Jasmijn Droppert
- Caterina Morandini
- Alex Schreven de Vries

Activiteit	Datum	Omschrijving
Volleyballen	24 november 2021	In samenwerking met Custodia is er sportcampus Zuiderpark gevolleybald
Masterdrinks	11 februari 2022	Bij cafe van Beek was een succesvolle masterborrel

De Masterdrinks (Borrel) was een groot succes met meer dan 80 aanwezigen, van verschillende masters.

Ook de mastercommissie heeft last gehad van de coronamaatregelen met het organiseren van formele activiteiten. De commissie is op dit moment druk bezig met het organiseren van verschillende formele activiteiten en een volgende borrel. Aankondigingen en promotie hiervan zullen snel online komen. Dit zal, om ook internationale studenten te bereiken in het Engels gebeuren.

Om het enthousiasme van de borrel op 11 februari vast te houden is er een Engelstalige B.I.L. master Whatsappgroep aangemaakt.

Daarnaast bleek op de borrel dat er behoefte was een Nederland introducerende activiteit, er zal geprobeerd worden deze te organiseren.

Stairs Affairs

In samenwerking met de SPIL is de Stairs Affairs commissie opgezet. De commissie heeft als doel 2 grote interview evenementen te organiseren. Waarbij de gast, kritisch Dit alles gebeurt in samenwerking met de Universiteit. Via het netwerk van hoogleraren zullen de bestuurlijke en politieke zwaargewichten uitgenodigd worden. Daarnaast krijgen alle leden van de commissie via de universiteit een interviewtraining. Bovenstaande acties zijn momenteel in uitvoering.

De commissie is als volgt samengesteld:

- Robin Buijs – Voorzitter (SPIL)
- Margot Ammerlaan – Vicevoorzitter (SPIL)
- Vincent van Duijn – Interviewer (B.I.L.)
- Jan van Bebber – Interviewer (SPIL)
- Bente van der Riet – Researcher (B.I.L.)
- Joanne Verkerk – Researcher (SPIL)
- Mare Beeldman – Researcher (B.I.L.)

Alumni

Het is ondanks veel mailtjes niet gelukt contact te krijgen met de Alumnicommissie of leden van de commissie. Komend halfjaar zal geprobeerd worden hier toch met het Instituut over te spreken.

Daarnaast is de alumninieuwsbrief verstuurd. Ook staat er voor 13 mei een borrel gepland voor de alumnileden.

Vrijwilligersweek

Van 21 tot en met 25 februari heeft de vrijwilligerswerk plaats gevonden. Onderstaande activiteiten hebben plaatsgevonden.

Activiteit	Datum en tijd	Omschrijving	Aantal deelnemers
Spelletjes doen met demente ouderen	21 februari 14:00	In samenwerking met WZH hebben we in de gemeenschappelijke ruimte spelletjes gedaan met demente ouderen. Denk hierbij aan sjoelen, mens- erger-je-niet of een bal overrollen	7

Verschillende klussen voor hulpbehoevende mensen	22 februari	In samenwerking met Haagse Helpers, zijn tweetallen aan de slag gegaan om verschillende mensen te helpen	6
Bakken voor ouderen	23 februari	In samenwerking met WZH zijn in een keukenfaciliteit van WZH verschillende zoetigheden gebakken, deze zijn vervolgens op de verschillende 'huiskamers' uitgedeeld	9
Clean up Zuiderpark	24 februari	Zwerfvuil in het Zuiderpark opruimen Deze activiteit is in verband met het weer afgelast	7 (aanmeldingen)
Kleding inzamelen	Hele week	Voor de Kesslerstichting hebben we kleding ingezameld.	Er zijn 7 volle vuilniszakken gedoneerd

Jens Mekking
Commissaris Extern

Brede Heroverwegingen checklist

1a. Relatie met de stad Den Haag

1. Burgemeester Jan van Zanen vragen voor het Comité van Aanbeveling van de B.I.L.: **Nee**; we willen graag eerst een band opbouwen. Als bestuur willen we eerst kennismaken zoals van Zanen ook heeft gedaan met andere verenigingen. In de toekomst is hij misschien geschikt, nu nog niet!. een band opbouwen met de gemeente lijkt ons echter wel nog belangrijker en krijgt prioriteit.
2. Het organiseren van een formeel evenement met gemeente Den Haag of een partij uit de gemeenteraad: **Ja**; het Haagsch debat is door ons georganiseerd.
3. Kennismaken met netwerkorganisatie Student & Stad en het ontwikkelen van een plan voor verbetering studentenleven (misschien de vrijwilligersweek of maand?): **Nee**; Is niet geschikt voor ons, we richten ons op een beperkte groep, niet alle studenten in Den Haag.
4. Het organiseren van een informele activiteit in samenwerking met andere Haagse studieverenigingen: **Ja**; We organiseren met de SPIL een feest, en hebben goed contact met Trinitas waar onlangs een ook een feest mee is georganiseerd.
5. Proactief contact zoeken met de Universiteit over de plannen voor Schedeldoekshaven (nieuwe campus Den Haag achter Wijnhaven) en de faciliteiten voor studieverenigingen: **Ja**; Heeft Marie aangedragen in VerO, is sinds 2020 niet meer over gesproken in de universiteit. Er komt in de toekomst wel een nieuw gebouw, maar dit is puur voor onderwijs.
6. Het monitoren van de ledenlijst met betrekking tot de verhouding Leiden – Den Haag: **Ja**; wordt bijgehouden in het ledenbestand

1b. Relatie met Universiteit Leiden

7. Het organiseren van een gesprek met het Instituutsbestuur en het bespreken van de in het verslag genoemde thema's: **Ja**; er is een gesprek geweest met het instituut maar ze willen geen richtlijnen opstellen. Het instituut vindt het onwenselijk om het te hebben over onze band omdat ze niet verantwoordelijk willen worden gehouden voor ons. In onze ogen zijn er wel punten die besproken moeten worden zoals onze rollen en band met elkaar en wat we van elkaar kunnen verwachten maar dat gaat dus niet gebeuren.
8. Het organiseren van een maandelijks overleg met de B.I.L. voorzitter, student-lid instituutsbestuur en de assessor: **Nee**; Rassoul wilde dit niet en volgens de assessor en het instituut is dit ook niet nodig.
9. Het opstellen van een plan voor bachelorscriptie bijeenkomsten: **Nee**; Doet het instituut al zelf en bij de master worden ze zeer slecht bezocht. In onze ogen ligt de verantwoordelijkheid hiervoor bij het instituut
10. Introduceren van een B.I.L. scriptieprijs: **Ja**; Silke gaat dit oppakken.
11. Bespreken van de wintersportreis met het Instituut bestuurskunde en verbeteren van de transparantie: **Nee**; dit is een dichte deur, dit jaar gaan we om heibel te voorkomen een weekend. Dit jaar is het probleem er dus niet (er is over nagedacht). Dit is wel een stap in de richting van het instituut. In gesprek gaan zou alleen maar slapende honden wakker maken. Is aan het 38e om te bepalen of dit volgend jaar noodzakelijk is.
12. Het introduceren van een interne of externe vertrouwenspersoon. Bij extern: overleggen met universiteit en vermelden op website. Bij intern: opstellen functieomschrijving: Marie is hier een plan voor aan het ontwikkelen: **Ja**; dit is opgepakt.

1c. Maatschappelijke positie

13. Het opstellen van een promotiekader voor de beoordeling van reclame-uitingen door de B.I.L.: **Ja**; is door Jens opgesteld.

14. Het instellen van een commissie voor het organiseren van de B.I.L. vrijwilligersweek of vrijwilligersmaand: **Nee**; Is niet nodig geacht. Het advies is om dat volgend jaar wel te doen indien er een vrijwilligersweek of maand wordt georganiseerd. Dit jaar is het project door Raphael en Jens opgepakt.

2a. Ledenbestand

15. Het sturen van een aankondiging per mail voorafgaand aan de aankomende contributieheffing naar alle leden: **Nee**; Lijkt ons niet handig en is dus ook niet gedaan. Wel is er contact gezocht met bepaalde groepen wanbetalers zoals eerder behandeld.

16. Het instellen van een internationale commissie overwegen: **ja/nee**: het is het waard om te onderzoeken hoe we de grotere groep masters kunnen aanspreken omdat zij zeer geïnteresseerd zijn in activiteiten.

2b. Ledenwerving

17. Het versterken van de samenwerking met de HOP en het initiatief nemen voor het organiseren van eigen programmadelen: **Ja**: Marie gaat daar contact over onderhouden en iets oppakken als het zover is.

18. Het aanleveren van bestuurskunde mentoren aan de HOP week: **ja/nee**: we gaan dit sterk promoten maar meer kunnen we niet doen.

19. Nieuwe afspraken maken met het El Cid bestuur voor de (grotere) rol van de B.I.L. in de Leidse introweek: **ja/nee**: we willen betere communicatie met het El Cid bestuur en een betere plek tijdens de introductieweek. Daarnaast willen we ook proberen de El Cid weer te promoten bij aankomend bestuurskunde studenten.

20. Organiseer meer unieke formele activiteiten zoals lezingen met bekende sprekers om inactieve leden van de B.I.L. meer te betrekken: **ja**: de B.I.L. is echter niet zo groot dat we altijd een grote spreker kunnen regelen. Wel gaan we begin komend academisch jaar een grote spreker regelen.

2c. ALV's van de B.I.L.

21. Het verplicht stellen van de ALV voor de commissiesecretarissen, commissiepenningmeesters en commissievoorzitters: **Nee**: we willen niemand iets verplichten dus wij doen dit niet dit jaar.

22. Het opstellen van een ALV-handboek en deze delen bij de stukken van de ALV's: **Ja**: staat sinds oktober op de website.

23. Het beschikbaar stellen en beschikbaar houden van ALV documenten op het besloten gedeelte van de website: **Ja**: staat eveneens sinds oktober op de website.

24. Het eerder beschikbaar stellen van de notulen na een Algemene Ledenvergadering: **Ja**: die van de beleids-ALV stonden binnen een maand online. De notulen van de wissel-ALV zijn sinds januari beschikbaar.

25. Aan de aanwezigen op een ALV melden dat er opnames worden gemaakt voor het goed uitwerken van de notulen: **Ja**: zal worden gedaan. Er moet wel worden opgenomen anders kunnen er geen notulen gemaakt worden. Als iemand bezwaar heeft dan zetten we het apparaat even uit.

26. Het bespreken van de wenselijkheid van stemmen door het bestuur op de ALV binnen een bestuursvergadering: **Ja**: wij stemmen niet omdat we dat onwenselijk achten

27. Het introduceren van een zomer-ALV in blok vier: **Nee**: dit jaar doen we dit niet. Het huidige systeem schiet wel tekort. Er wordt wel een advies aan het 38e meegegeven.

3a. Financiële heroverwegingen

28. Het bespreken van de acquisitie van de B.I.L. in een themadiscussie bij het Landelijk Overlegorgaan Bestuurskundeverenigingen: **Ja:** is gedaan op een LOB-ALV.
29. Het afschaffen van de jaarlijkse reservering van 1.000 euro voor het eigen vermogen (en het weer introduceren van deze maatregelen wanneer het eigen vermogen onder de 30.000 euro zit): **Ja:** dit is gedaan.
30. Het introduceren van de post ‘Brede herverdeling’ en het organiseren van het bijbehorende pitchmoment: **Ja:** dit is gedaan.
31. Het presenteren van financiële plannen de aankomende jaren waarin de penningmeester aangeeft welk bedrag hij of zij uit het eigen vermogen wil halen en uitgeven: **Ja:** is gedaan op de beleids-ALV.

3b. De commissies van de B.I.L.

32. Het verduidelijken van de taakstellen en herintroduceren van een redactieraad voor de Bestuurskundige Berichten, bestaande uit professoren en oud BB-leden: **Ja/nee:** wordt nog naar gekeken.
33. Het verlagen van de oplage van het Haagsch Kwartiertje van vier naar twee, het hervormen naar een mediacommissie: **Nee:** gaan we niet doen. Manon wil 4 tijdschriften, er zijn nog promotieleden en sociale media wordt nog door Tamara gedaan. Wellicht volgend jaar kijken of de promotie anders kan.
34. Het afstemmen van de publicatiemomenten van de BB en het HK (één per blok): **Nee:** de BB wil ook een leuk promotie moment en krijgt die ook in samenwerking met extern.
35. Het vermelden van de kascommissie en Raad van Advies op de website van de B.I.L.: **Ja:** beiden staan sinds oktober op de website.
36. Het bekijken van ideeën voor nieuwe commissies, waaronder formeel, sport en archief : **Ja:** er is een archiefcommissie. Daarnaast is er ook een stairs affairs commissie samen met de SPIL. Per jaar kan gekeken worden of er behoefte is aan andere tijdelijke commissies.

3c. Verandering in taakstelling en bevoegdheden

37. De mogelijkheden voor nieuwe, tijdelijke of éénjarige commissies verbeteren en promoten, onder andere op de commissiemarkt: **Ja:** het is het overwegen waard om te kijken of er per februari nieuwe commissies kunnen komen. Er zijn nu twee tijdelijke commissie en indien er vraag is naar meer wordt hier aan gewerkt.
38. Het introduceren van een selectiecommissie, bestaande uit twee bestuursleden, twee actieve leden en een extern lid: **Ja:** er is een voorstel voor gedaan.
39. Het opstellen van een gezamenlijk overdrachtsdocument en meer inzetten op commissieoverdrachtsdocumenten: **Ja:** Tamara wil dit wel op en uitzoeken.

Advies zomer-ALV

In het rapport van commissie brede heroverwegingen werd gesproken over een zomer ALV. Dit is mede om het bestuur (financieel) bij te sturen en de plannen voor de zomer aan de ALV voor te leggen. Ook is de wissel-ALV erg lang, door een zomer-ALV in te stellen kan een deel van de verantwoording in de zomer al afgelegd worden, zodat de wissel-ALV korter en feestelijker wordt.

Echter is een zomer-ALV ingewikkeld om meteen dit jaar door te voeren, mede vanwege de planning (dit jaar zijn er twee reizen in de zomer), statutaire beperkingen en een onzekerheid over de behoefte van leden aan een extra ALV. Om deze drie redenen heeft het 37e bestuur gekozen om dit jaar géén zomer-ALV te laten plaatsvinden. Echter doet het 37e bestuur wél een advies aan opvolgende besturen wat een mogelijke verdeling zou kunnen zijn.

Het advies is om hier tijdig en vroeg in het jaar over na te denken, aangezien deze wijziging van de verdeling van ALV's hoogstwaarschijnlijk gepaard gaat met een statutenwijziging: Het bestuur adviseert deze zomer-ALV zo snel mogelijk na de tentamens blok 4 plaats te laten vinden.

Een mogelijke verdeling zou kunnen zijn:

Beleids-ALV, deze vindt in dezelfde periode plaats als gewoonlijk

- Het presenteren van het financiële plan van het nieuwe bestuur voor het komende jaar
- Het presenteren van het beleidsplan van het nieuwe bestuur voor het komende jaar

Halfjaarlijkse ALV, deze vindt in dezelfde periode plaats als gewoonlijk

- Het presenteren van het halfjaarlijkse beleids verslag van het huidige bestuur
- Het presenteren van het halfjaarlijkse financiële verslag van het nieuwe bestuur (het instellen van een selectiecommissie)
- Het aanstellen van een (nieuw) vertrouwenspersoon

Zomer-ALV

- Het presenteren van het kandidaatsbestuur aan de ALV en laten goedkeuren. Bestuursleden worden dan niet ingehamerd, maar wel goedgekeurd zodat de zekerheid bestaat dat ze bestuur gaan worden.
- Het aftreden van de selectiecommissie.
- Het bespreken van de introductieperiode, hierbij wordt verteld wat de plannen zijn om nieuwe leden te werven.
- Het beleidsverslag wordt behandeld tot aan het moment waar activiteiten plaats hebben gevonden, normaliter worden deze onderwerpen pas op de wissel besproken, maar door de komst van de zomer-ALV kan dit eerder.
- Het vierde blok eindigt eind mei, daarmee kunnen activiteiten zoals de dies, AJD, café de campus, en andere formele en informele activiteiten uit blok 4 al behandeld worden. De bestuursleden leveren stukken aan ter verantwoording, in hetzelfde format zoals bij andere ALV's.
- Idem voor het financiële verslag. De penningmeester bereidt zijn stukken voor, zoals bij de halfjaarlijkse ALV: de realisatie per post, begroting, resultaten.

Als de ALV in juni plaatsvindt zal er tot mei financiële verantwoording worden afgelegd

Wissel-ALV

- Het definitief afronden van het financieel plan van het huidige bestuur
- Het definitief afronden van het beleidsplan van het huidige bestuur
- Het feestelijk dechargeren van het huidige bestuur
- Het feestelijk installeren van het nieuwe bestuur
- Het dechargeren van de kascommissie
- Het installeren van de nieuwe kascommissie

Het 37e bestuur hoort graag de mening van de ALV hierover.

Lijst van (on)gebruikte afkortingen

AJD – AlleJaarsDagen

ALV – Algemene Ledenvergadering

AUB – Algemene Uittreksel Bank

BBO – Bestuur, Beleid & Organisatie

B.E.L. – Bestuurskundige Evaluatiecommissie Leiden

B.I.L. – Bestuurskundige Interfacultaire vereniging Leiden

CASSA – Commissie Algemene Subsidies Studenten Activiteiten

CvA – Comité van Aanbeveling

EJD – EersteJaarsDagen

FGGA – Faculteit Governance and Global Affairs

FSW – Faculteit Sociale Wetenschappen

GroVer – GroteVerenigingenOverleg

ICLON – Interfacultair Centrum voor Lerarenopleiding, Onderwijsontwikkeling en Nascholing

ICT – Informatie- en communicatietechnologie

LCB – Landelijk Congres Bestuurskunde

LOB – Landelijk Overlegorgaan Bestuurskundeverenigingen

OLC – Opleidingscommissie

RvA – Raad van Advies

RvT – Raad van Toezicht

SIL – Stichting Intermediair Leiden

SPIL – Stelletje Puberende Incompetente Leidenaren

StOP – Studieverenigingen Overleg Platform

VerO – Verenigingen Overleg

W.v.t.t.k. – Wat verder ter tafel komt